

**Квалификационна характеристика
на специалност “ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ”,**

СПЕЦИАЛНОСТ 3.7.3. “Публична администрация”

Образователно-квалификационна степен – бакалавър

Професионална квалификация: **Бакалавър по публична администрация**

Срок на обучение: **4 години (8 семестъра)**

Специалност “Публична администрация” съответства на Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления (ПМС 125 от 24.06.2002 г.) – 3.7. Администрация и управление.

Целта на обучението е да се подготвят висококвалифицирани специалисти и ръководители за системата на държавната администрация и местното самоуправление при съобразяване с европейските стандарти. В процеса на организиране и провеждане на обучението се решават следните **задачи**:

- формиране на комплекс от фундаментални знания по икономика и публичен сектор, по мениджмънт и информационни технологии, необходими за професионалната подготовка в областта на публичната администрация;
- формиране на висока организационно-управленска и правна култура;
- запознаване с европейския опит и умения на практика да се прилагат принципите, методите и подходите на съвременната организация за държавното управление и администрация;
- създаване на навици за ефективно административно обслужване на населението и управлението на човешки ресурси;
- изграждане на обучаваните като специалисти с качества за организираност, дисциплинираност, инициативност, коректност и отговорност в условията на пазарни отношения.

Студентите от специалност “Публична администрация” ще придобият **знания**: за подготовка на проекти за решения, свързани с мениджмънта на държавната и местна администрация в ЕС и европейските фондове; за координиране дейността на различните структурни звена (дирекции и др.) от държавната и местна администрация; за стратегическото планиране и управление на регионалното развитие по райони за планиране, области и общини; за управлението на човешки ресурси и управление на кариерата.

Завършилите специалност “Публична администрация” ще **умеят**: творчески да тълкуват и стриктно да прилагат държавното и европейското законодателство; да разработват статuti, нормативи, вътрешни правила и схеми за усъвършенстване на държавното управление и администрация; да осъществяват координиране на дейностите по териториално-устройственото изграждане и икономическото планиране в отделните регионални системи; да подготвят предложения за бюджета на различни йерархични равнища; да следят и проучват европейския опит в областта на държавното и местно самоуправление и да разработват проекти, стратегически програми, прогнози и баланси, в т.ч. проекти по европейските фондове; да комуникират със звената на държавната администрация.

Специалност “Публична администрация” позволява да се развият **практически навици** за: прилагане на съвременни модели в териториалния мениджмънт; професионална реализация в организационно-структурните звена на държавната и местната администрация; прилагане на компютърните технологии при информационното обслужване на населението.

Специалност “Публична администрация” осигурява широкопрофилна подготовка на бъдещите специалисти, съобразена с евроинтеграционните процеси. Те могат да се реализират в дирекции, отдели, сектори и звена на държавното и местното самоуправление като ръководители, специалисти, сътрудници, съветници, консултанти

Срокът на обучение по специалност “Публична администрация” е 4 години, като включва 8 семестъра и завършва с държавен изпит или защита на дипломна работа при успех над Мн. добър 4.50.

Завършилите специалността придобиват образователно-квалификационна степен “бакалавър” и квалификация “бакалавър по публична администрация”.

СТРУКТУРА НА УЧЕБНИЯ ПЛАН ЗА СПЕЦИАЛНОСТ 3.7.3. "ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ"
(в сила от м.юли 2013 г.)

Първа година

Код	Първи семестър	ECTS	Код	Втори семестър	ECTS
0877	Бизнес математика	7	1074	Основи на управлението I част	6
1001	Основи на публичното право	4	1848	Икономикс	6
3482	Основи на частното право	4	1177	Статистика	5
1037	Основи на публичната администрация	5	2316	Информ. системи и технологии I	4
			1178	Межд. институции и администрация	3
	Задължително избираеми			Задължително избираеми	
1478	Английски език	10	2086	Английски език	6
1026	Немски език	10	2087	Немски език	6
1120	Френски език	10	2099	Френски език	6
1121	Руски език	10	2088	Руски език	6
	Общо за семестъра:	30		Общо за семестъра:	30

Втора година

Код	Трети семестър	ECTS	Код	Четвърти семестър	ECTS
0762	Основи на управлението II част	6	1082	Бюджетно счетоводство	7
3473	Информ. системи и технологии II	6	1417	Регионални изследвания и стратегии	5
2187	Конституционно право	4	0765	Финанси	5
3472	Количествени методи в управлението	6	3480	Управленски информ. системи	6
1533	Икономика на публичния сектор	4	1536	Право на Европейския съюз	3
	Задължително избираеми			Задължително избираеми	
3475	Социология	4	0372	Стопанска инфраструктура	4
	Стопанска история	4	0407	Риск-мениджмънт	4
1049	Политология	4			
	Общо за семестъра:	30		Общо за семестъра:	30

Трета година

Код	Пети семестър	ECTS	Код	Шести семестър	ECTS
2181	Управление на човешките ресурси	6	2188	Инвестиции в публичния сектор	6
1415	Административно право и процес	4	2189	Системи за управленски контрол	5
1510	Планиране и прогнозиране	6	2190	Местно самоуправление	6
2184	Маркетинг	5	2191	Организационно поведение	6
2185	Управление на проекти	6	2182	Териториално селищно устройство	4
	Задължително избираеми			Задължително избираеми	
2186	Общи политики в ЕС	3	2193	Управление на общински активи	3
2198	Местни финанси	3	2194	Публична власт	3
	Общо за семестъра:	30		Общо за семестъра:	30

Четвърта година

Код	Седми семестър	ECTS	Код	Осми семестър	ECTS
2195	Стратегически мениджмънт	5	2201	Социална политика	6
2196	Комуникационна политика	6	2202	Организация на административното обслужване	5
2183	Международни отношения и външна политика	4		Корпоративна социална отговорност	5
2192	Регионална икономика	5	2206	Самоподготовка за дипломиране	4
2200	Управление на публичния сектор	4			
2198	Публична администрация – курсов проект	2			
				Практики извън семестъра	

			3514	Преддипломна практика (4 седмици)	4
	Задължително избираеми			Начин на дипломиране	
3509	Бизнес преговори	4	3515	Дипломна работа (над 4.50) ИЛИ	10
	Делова кореспонденция	4	1600	Държ. изпит по Теория на управление	5
			2204	Държ. изпит по Публична администрация	5
	Общо за семестъра:	30		Общо за семестъра:	30
				Общо за курса на обучение:	240

0877 Бизнес математика

ECTS кредити: 7

Форма за проверка на знанията: изпит

Методично ръководство:

Катедра Математика

Лектори:

Доц.д-р Петър Иванов Рашков, катедра Алгебра и геометрия,
тел.: 888 489, E-mail: tpeter@ami.uni-ruse.bg

Гл. ас. д-р Тихомир Богомилов Гюлов, катедра Алгебра и геометрия,
тел.: 888 489, E-mail: tgulov@uni-ruse.bg

Анотация:

Дисциплината съдържа разнообразни начални познания от различни раздели на математиката, необходими за успешното усвояване на курсовете от икономическия и управленския цикли. Основният акцент е върху идеите и методите, както и върху връзките с другите науки. В нея се излагат и редица основни приложения на математиката в икономиката.

Съдържание на учебната дисциплина:

Системи линейни уравнения. Матрици и детерминанти. Матрични уравнения, статичен модел на Леонтиев. Числови редици и редове. Проста и сложна лихва. Скотиране. Аноитет. Производна. Приложение на производната в икономиката. Еластичност на търсенето и предлагането. Неопределен интеграл. Определен интеграл и икономически приложения. Частни производни и екстремум на функция на две променливи. Условен екстремум и множители на Лагранж. Диференциални и диференчни уравнения.

Технология на обучението:

Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции и семинарни упражнения и самостоятелна работа върху курсова задача, която се представя и защитава на две части от всеки студент. Окончателната оценка се формира въз основа резултатите от изпита и две контролни работи през семестъра.

1001 Основи на публичното право

ECTS кредити:4

Форма на проверка на занятията: изпит

Методическо ръководство: катедра "Публичноправни науки", Юридически факултет

Лектори: 1. Проф. Благой Видин, катедра "Публичноправни науки"

2. Гл.ас. д-р Кремена Раянова, катедра "Публичноправни науки"

Анотация: Дисциплината "Основи на публичното право" има за цел да запознае студентите с предмета, метода, системата и източниците на този клон на правото, връзката на последното с гражданското право на Република България, обуславяща се от обстоятелството, че и двата клона на националното ни законодателство уреждат граждански правоотношения с обща целенасоченост на техните норми.. В сравнение с всички останали клонове на националното право, ОПП разкрива най-голяма съгласуваност с правно-политическата ориентация на гражданско правната система на дадена държава. Твърдото намерение на българската държава да интегрира правната си система с правните системи на европейските държави, обуславя и широкото застъпване в учебната програма на сравнително-правният метод- изучават се постиженията на германското, френското, белгийското и италианското право по възлови въпроси на цивилистичната им теория и съдебна практика. Ползата от това е и обстоятелството, че често тези законодателства са приложим закон за гражданско-правни отношения с международен елемент, в които участва българско физическо или юридическо лице.

Съдържание на учебната дисциплина: Съдържанието на учебната дисциплина обхваща разглеждане на основните институти на Конституционното право, Административното право и административния процес, Финансовото право, Данъчното право, Наказателното право и Международното публично право. Акцентира се върху същността и правния режим на субектите на частното право, взаимоотношенията им със останалите субекти на правото, както и участието им в граждански правоотношения.

Технология на обучението: Темите на лекциите дават възможност на студентите да се запознаят с основните нормативни актове в областта на публичното право, на теоретично ниво да правят съпоставки и връзки между отделните правни фигури и институти на вътрешното законодателство. В учебният план на дисциплината са предвидени лекционни часове и семинарни упражнения. Успоредно с разглеждане от лектора на предвидения тематичен материал в часовете се провеждат дискусии и разисквания във връзка с разгледаните за деня въпроси. Акцентира се върху работата на студентите с нормативните актове. Изпитът се състои в писмено разработване на два въпроса, даване на устни разяснения и допълнения по тях, даване на отговори на въпроси застъпени в лекционния курс, зададени по преценка на изпитващия и оценяване на степента на усвояване на учебния материал.

Седмичен хорариум: 2л+2су+0лу+0пу

Вид на изпита: писмен

Седмичен хорариум: 2л+1су+0лу+0пу

Вид на изпита: устен

3482 Основи на частното право

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2л + 1су + 0 + 0

Форма на проверка на знанията: текущ контрол

Вид текущ контрол: текуща оценка

Лектори:

1. Проф. д-р. Георги Стефанов, Юридически факултет, тел. 888 - 760

Анотация:

Изучаването на дисциплината Основи на частното право цели да запознае студентите с предмета, функциите, метода и подхода на общата теория на правото, с основните понятия на гражданското право, на вещното право, на облигационното, семейното и наследственото право, на трудовото и на търговското право.

Съдържание на учебната дисциплина:

Понятие за правото; Същност на правната норма; Юридически факти; Правни субекти; Субективни права и правни задължения; Характеристика на гражданското право; Субекти на гражданското право; Правни сделки — същност, видове и недействителност; Представителство; Погасителна давност; Право на собственост; Други вещни права; защита на вещните права: Понятие за облигационно право; Облигационни отношения; Договор за продажба; Договор за дружество; Договор за изработка; Договор за поръчка; Заем за послужване и заем за потребление; Договор за наем и договор за влог; Брак; Произход; Родство; Осиновяване; Наследяване - същност и видове; Грудово правоотношение - същност, възникване, изменение и прекратяване; Дисциплинарна и имуществена отговорност; Трудово възнаграждение; Търговец - същност и видове; Обединения на търговски дружества; Търговско представителство.

Технология на обучението:

Учебният материал се излага по време на лекции. По - основните теми се провеждат и семинарни упражнения. Активното участие на студентите се стимулира с решаване на казуси и тестове, с провеждане на дискусия по темите. Провежда се текущ контрол на студентите - 1. решаване на тест, 2. решаване на казус и 3. писмена контролна работа по зададена тема. Заверка получават студентите, които са присъствали на всички семинарни упражнения и имат положителна оценка и на трите писмени контролни работи. Окончателната оценка се формира от оценките от писмените контролни работи, оценката на курсова задача и активното участие на студентите в текущата работа през семестъра.

1037 Основи на публичната администрация

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л + 1су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методично ръководство: катедра „Мениджмънт и бизнес развитие”

Лектор: проф. д.с.н. Лоретта Парашкевова, катедра ” Мениджмънт и бизнес развитие”, тел: 0889197589;

Анотация: Дисциплината коментира въпросите за същността и развитието на публичната администрация. Базисният характер на дисциплината изисква изграждане на цялостна представа за теоретичните и приложните аспекти на публичната администрация като наука и социална практика. Целта на курса е не само овладяването на определени теоретични концепции, дефиниции и модели, а и изграждането на подход към изучаването на публичната администрация. Студентите следва да овладеят инструментариум, техника на мисленето, която да позволи на завършилите да правят правилни заключения за изучаване на същността и функционирането на административния апарат. Аудиторните занятия се провеждат по предварително зададени теми; в семинарните упражнения се затвърждават теоретичните постановки, провеждат се дискусии и се решават практически казуси.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: Съвременната държава и ролята на публичната администрация. Възникване, същност и основни характеристики на публичната администрация. Публичен сектор. Нов публичен мениджмънт. Административен апарат и административни органи. Държавна служба и държавен служител. Административно-териториално устройство. Местни органи на властта. Управление, планиране и програмиране в публичната администрация. Маркетинг и административно обслужване. Взаимоотношения на администрацията със структурите на гражданското общество. Институционален и граждански контрол върху публичната администрация. Административна етика в публичната служба. Перспективи на публичната администрация.

Технология на обучението:

В лекциите системно и структурирано се предлагат същностни моменти от съдържанието на всяка тема. Студентите се запознават с теоретичните основи на учебния материал, който се съпровожда с подходящо подбрани примери от практиката. На семинарните занятия се затвърждават основните

моменти от учебния материал чрез дискусии, анализ на конкретни ситуации, решаване на казуси, обсъждане на курсови работи по отделните теми. Заверяване на семестъра се прави при присъствие на учебните занятия 80% и текуща оценка за семестъра минимум Е, формирана от оценките на контролната работа, дискусиите и обсъжданията в семинарните занятия (в т.ч. индивидуални и групови теоретични и практически задачи) и курсовата задача.

Изпитът се провежда под формата на тест с отворени и тестови въпроси и казус. Допуска се и устен изпит за формиране на окончателната оценка. Крайната оценка се формира като средно аритметично от текущата оценка и оценката от изпита.

Чужд език I

1478 Английски език I; 1026 Немски език I; 1120 Френски език I; 1121 Руски език I

ECTS кредити: 10

Седмичен хорариум: 0л+0су+0лу+8пу

Форма на проверка на знанията: ТО

Методическо ръководство: катедра Чужди езици", Юридически факултет

Лектори:

1. ст.пр. Анжела Методиева Спасова, кат."ЧЕ", 888230; aspasova@uni-ruse.bg
2. ст. пр. Сергей Василев Бартенев; 888824; sbartenev@uni-ruse.bg
3. ст. пр. Румяна ИвановаМиланова, кат."ЧЕ",888824; rmivanova@uni-ruse.bg;
4. ст.пр. Илияна Ганчева Бенина, кат "ЧЕ",888815; [ibenina@uni-ruse bg](mailto:ibenina@uni-ruse.bg);

Анотация: Дисциплината Чужд език е насочена към постигане на комуникативна компетентност в областта на професията и специалността. Целите на обучението са четене с разбиране на специализирани текстове, постигане на умения за общуване с носители на езика в професионалната сфера и овладяване на езикови средства за адекватно поведение при ежедневни ситуации. Посочените цели се постигат на базата на работа с различни по вид автентични материали - статии, диаграми, таблици, статистики, проспекти, каталози.

Съдържание на учебната дисциплина: Запознаване и представяне. Разговор по телефона. Представяне на фирма. Фирмена дейност. Описание на продукт. Докладване за извършена дейност. Делово общуване. Работни срещи и заседания. Търсене и назначаване на работа. Уговаряне на срещи и ангажменти. Описване на тенденции. Нови идеи. Фирмени постижения. Преговори. Граматичният материал е обвързан с лексикалните теми и ситуации.

Технология на обучението: Основна цел на методическите похвати в процеса на обучението по чужд език е постигането на оптимален обем познания, необходими за създаване на умения за комуникиране в реални ситуации въз основа на симулации, учебни и автентични текстове и други материали и документи в писмена и устна форма. Основни форми на обучение са аудиторната и самостоятелна работа. Осъществяват се практически упражнения, делови симулации и др. Използват се видео материали и мултимедийни продукти за чуждоезиково обучение в компютърна лаборатория. Текущият контрол се осъществява чрез писмени и устни изпитвания, въз основа на които се оформя ТО. Писменият изпит е под формата на тест. За заверка на семестъра са необходими редовно посещение и участие в практическите упражнения.

1074 Основи на управлението I част

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л+ 2су+ Олу+ Опу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", ФБМ

Лектори: 1. Доц. д-р Никола Коцев, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-715;

E-mail: nkotsev@uni-ruse.bg

2. Доц. д-р Свилена Рускова, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-617;

E-mail: sruskova@uni-ruse.bg

Анотация:

Дисциплината има за цел да формира основни управленски знания и умения. Съдържанието на материала е структурирано в съответствие с потребностите на студентите да получат нужната теоретична подготовка в областта на управлението. Предлагат се теории и методи за планиране, организиране, ръководство и контролиране. Студентите се запознават с процедурите за вземане на управленски решения, подготвят анализи и оценки на различни ситуации, с което се придобиват и практически способности, нужни за тяхната реализация в бъдещата им работа. Получаваните знания имат входни връзки с дисциплината Микроикономика и Основи на публичната администрация. Изходните връзки са с Организационно поведение, Управление на човешките ресурси, Стратегически мениджмънт и др., както и с дипломното проектиране.

Съдържание на учебната дисциплина:

Учебната дисциплина включва следните основни тематични единици: Развитие на мениджмънта като теория и практика; Концепция за организацията, Управленска система; Управленски функции, Управленско решение и Мениджър.

Технология на обучението:

В учебният процес по дисциплината, наред с класическите лекционни форми, се предвижда използването на визуални средства. По-голямата част от поднасяния материал се подкрепя с подходящи примери. Това подпомага усилията за по-целенасоченото провеждане на семинарните занятия. Семинарните упражнения следват синхронизирано лекционния материал. От студентите се очаква предварително да са прегледали основните постановки на предходната лекция, което им позволява по-пълноценно да участват в дискусии при обсъжданятията. По представянето в дискусиите, участието в обсъждането на казуси и изготвените курсови задачи ръководителят на упражненията осъществява текущ контрол върху усвояването на учебния материал и формира обобщена оценка на студента. Наред с проверката на степента на усвояване на професионални знания по мениджмънт се наблюдават и уменията за практическото им прилагане в конкретни ситуации. Окончателната оценка се формира на база на представянето по време на семестъра и оценката от положеният изпит.

1848 Икономикс

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л+2су+0лу+0пу+р

Форма за проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: Катедра Икономика, Факултет Бизнес и мениджмънт

Лектори: доц. д-р Емил Георгиев Трифонов, кат. Икономика, тел.: 888 703, E-mail: e_trifonov@abv.bg

Анотация:

Дисциплината „Икономикс“ е фундаментална икономическа дисциплина и разглежда най-общите основи и проблеми на съвременното пазарно стопанство на микро- и макроравнище. По този начин тя дава познания за общата картина на икономическата система, за азбуката и граматиката на икономическия език и като база за всички останали икономически дисциплини - формира икономическата култура, изразяваща се в способности за правилно ориентиране и самостоятелен избор в пазарна среда. С тези свои качества тя е необходимо звено във всяка икономическа подготовка, която претендира да има академичен характер.

Съдържание на учебната дисциплина:

Същност на икономическата наука. Измерване на икономическата дейност. Производство на стоки и услуги. Разходи и приходи на фирмата. Пазар и пазарен механизъм. Еластичност на търсенето и предлагането. Икономически системи и пазарни сили. Конкуренция и пазарно поведение. Ценообразуване и доходи от производствени фактори. Пазарна икономика, парично предлагане и банки. Намеса на държавата в икономиката. Макроикономическа политика и икономическа теория. Управление на икономиката. Валутни курсове и механизъм на валутните курсове. Държавна политика и международен обмен.

Технология на обучението:

Лекционният материал представя общата логика на дисциплината и се илюстрира с подходящи примери от икономическата действителност в България. Семинарните упражнения са основани на лекционния материал и са синхронизирани с неговата последователност. По дисциплината се провеждат два текущи контрола в рамките на семинарните упражнения под формата на тестови въпроси. Заверка по дисциплината се дава на студентите, явили се на горепосочените два текущи контрола. Завършващата процедура на обучението по дисциплината е писмен изпит.

1177 Статистика

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л + 2су + 0 + 0 + Р

Форма за проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Приложна математика и статистика", Факултет Обществено здраве и здравни грижи

Лектори: доц. д-р инж. Тодор Цанев Тодоров, катедра "Приложна математика и статистика", 082 888 720,

E-mail: ttodorov@uni-ruse.bg

Анотация:

Дисциплината включва сведения от Теория на вероятностите и Общата теория на статистиката. Разглеждат се основни задачи на статистиката – статистическо оценяване, статистически хипотези, статистически зависимости, индекси и индексен анализ в икономиката, анализ на временни статистически редове и др.

Дисциплината "Статистика" формира в студентите освен уменията да решават конкретни задачи от икономическата практика, още и вероятно (статистическо) мислене в своята бъдеща дейност.

Съдържание на учебната дисциплина:

Общ (кибернетичен) подход при изучаване на обекти чрез опити и наблюдения. Модели на Теория на вероятностите. Случайни събития. Действия със случайни събития. Принцип на практическата увереност. Случайни величини. Основни определения. Основни закони на разпределение. Системи от случайни величини. Предмет и задачи на статистиката. Статистическо изучаване. Основни задачи на статистиката. Точкови оценки. Основни статистически разпределения. Интервални оценки. Практически граници на разсейване. Проверка на статистически хипотези. Елементи на корелационния анализ. Елементи на регресионния анализ. Индекси и индексен анализ при изучаване на социално-икономическите явления. Анализ на временни статистически редове. Запознаване с работата на програма STATGRAPHICS.

Технология на обучението:

Разгледаните в лекциите теоретични въпроси се осмислят допълнително чрез семинарни упражнения и индивидуална задача - реферат. Предвижда се в семинарните упражнения студентите да използват съответни програмни продукти за обработка на статистически данни.

Изпитът се провежда върху изтеглен билет с един въпрос и две задачи или тест. При оформяне на окончателната оценка се взема предвид реферата и участието на студентите в семинарните упражнения.

2316 Информационни системи и технологии - I част

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 1 л + 0 су + 0 лу + 2 пл

Форма за проверка на знанията: текуща оценка

Методично ръководство: катедра Информатика и информационни технологии, ФПНО

Лектори:

1. доц. д-р П. Христова, e-mail ptx@ami.uni-ruse.bg, тел. +359 82 888 326

2. гл. ас. д-р М. Андреева, кат. Информатика и информационни технологии, e-mail maqie@ami.uni-ruse.bg, тел. + 359 82 888 470

Анотация:

Дисциплината има за цел да запознае студентите с компютъра като техническо средство, неговите основни компоненти и принципи на работа, с начините на изграждане и функциониране на компютърните мрежи, както и със съвременните операционни системи и най-разпространените офис продукти. Набляга се на основните правила за изграждане на компютърна документация и създаване на презентация. Целта на практическите упражнения е студентите да усъвършенстват работата си в Windows операционна система и работа с офис пакета на Microsoft. В часовете подробно се разглежда работа с Word, Excel, PowerPoint и Internet. **Съдържание на учебната дисциплина:**

Основните теми разглеждани в дисциплината са: История на компютрите. Компоненти на компютърна система. Класификация на компютрите. Централен процесор и основна памет. Представяне на данните в компютъра. Многоядрени процесори. Външна памет - магнитни ленти, магнитни дискове, оптични дискове, Flash памет. Организация на данните, представители. Входно-изходни устройства. Устройства за въвеждане на данни. Устройства за извеждане на данни. Компютърни мрежи. Видове компютърни мрежи. Топология на локалните компютърни мрежи. Общи ресурси в ЛМ. Интернет. Системни програми. Операционна система. Компоненти на ОС. Класификация на ОС. Известни ОС. Програмно осигуряване. Алтернативни офис пакети. **Технология на обучението:**

Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции, практически упражнения и контролирана извънаудиторна работа. Студентите се подготвят за практическите занятия като изучат представените от преподавателя материали за текущия и предишни часове. Като извънаудиторна работа всеки студент разработва курсова работа от 3 подзадачи.

1178 Международни институции и администрация

ECTS кредити: 3

Седмичен хорариум: 2л+0су+0лу+0пу+реферат

Форма на проверка на занятията: текуща оценка

Методическо ръководство: катедра "Публичноправни науки", Юрид. факултет

Лектори: доц. д-р Благой Видин, сл.тел.888 721;
ас. Зорница Л. Йорданова, сл.тел.888

Анотация: С курса по дисциплината се цели да се дадат познания, свързани с бъдещата професионална насоченост на студентите в областта на междудържавните отношения: права и задължения на отделните държави по силата на международните договори; същност на международните организации и техните функции и компетенции; начини и способности на уреждане на възникнали конфликти между държавите. Акцентира се на съвременния подход в международните отношения, свързан с настъпилите политически промени в държавите от Централна и Източна Европа: интегрирането им в нови политически, икономически и военни структури; тенденции във вижданията за по-нататъшното функциониране на съществуващи международни междуправителствени организации и пр.

Съдържание на учебната дисциплина: В структурата на дисциплината са включени теми, които обхващат най-важните етапи в развитието на международното публично право и основните съществуващи международни организации: Организация на обединените нации, Съвет на Европа, Европейски съюз, други значими универсални и регионални организации, както и структурата и правомощията на тяхната администрация.

Технология на обучението: Лекциите дават възможност студентите да получат фундаментални познания за развитието на международното публично право, за отговорността в международните отношения, за органите за външни отношения, както и за основните международни организации, включително неправителствени. При поставянето на окончателната оценка се взема предвид участието и активността на студентите, проведените две писмени работи и представените реферати.

Чужд език II

2-ри сем: 2086 Английски език II; 2087 Немски език II; 2099 Френски език II; 2088 Руски език II

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 0л+0су+0лу+5пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Чужди езици", Юридически факултет

Лектори:

1. ст.пр. Анжела Методиева Спасова, кат "ЧЕ", 888816 e-mail aspasova@uni-ruse.bg
2. ст. пр. Сергей Василев Бартенев; 888824, sbartenev@uni-ruse.bg
3. сг. пр. Румяна Иванова Миланова, кат."ЧЕ", 888824; rmivanova@uni-ruse.bg;
4. ст.пр. Илияна Ганчева Бенина, кат."ЧЕ"; 888815 ibenina@uni-ruse.bg;

Анотация: Дисциплината Чужд език е насочена към постигане на комуникативна компетентност в областта на професията и специалността. Целите на обучението са четене с разбиране на специализирани текстове, постигане на умения за общуване с носители на езика в професионалната сфера и овладяване на езикови средства за адекватно поведение при ежедневни ситуации. Посочените цели се постигат на базата на работа с различни по вид автентични материали - статии, диаграми, таблици, статистики, проспекти, каталози.

Съдържание на учебната дисциплина: Работа и контакти. Обслужване на клиенти. Поръчки. Продажби. Тенденции. Бизнес командировка. Сравняване на алтернативи. Предварително планиране. Обучение. Кариерно развитие. Системи и процеси. Управление на времето. Корпоративно свободно време.

Технология на обучението: Основна цел на методическите похвати в процеса на обучението по чужд език е постигането на оптимален обем познания, необходими за създаване на умения за комуникиране в реални ситуации въз основа на симулации, учебни и автентични текстове и други материали и документи в писмена и устна форма. Основни форми на обучение са аудиторната и самостоятелна работа. Осъществяват се практически упражнения, делови симулации и др. Използват се видео материали и мултимедийни продукти за чуждезиково обучение в компютърна лаборатория. Текущият контрол се осъществява чрез писмени и устни изпитвания, въз основа на които се оформя ТО. Писменият изпит е под формата на тест. За заверка на семестъра са необходими редовно посещение и участие в практическите упражнения.

0762 Основи на управлението II част

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л+ 2су+ Олу+ Опу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори: 1. Доц. д-р Емил Коцев, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-715,

E-mail: ekotsev@uni-ruse.bg

Анотация:

Дисциплината *Основи на управлението II част* има за цел да формира необходимия обем и качество от базисни управленски знания и умения у студентите. Поднасяният материал е систематизиран в съответствие със съвременните достижения в теорията на мениджмънта и представлява естествено допълнение към темите, разгледани в *Основи на управлението I част*. Дисциплината има входни връзки с *Основи на управлението I част* и изходни връзки с дисциплините *Организационно поведение*, *Управление на качеството*, *Управление на човешките ресурси*, *Паниране и прогнозиране*, *Комуникационна политика*, *Управление на малкия бизнес*. При изготвянето на учебната програма е направен опит да се балансира между теорията и практиката на мениджмънта. Усилията са насочени към разширяване на инструментариума на мениджъра за справяне с проблемни ситуации. Акцентира се върху теми, реално присъстващи в практиката – комуникация, управление на промяната и конфликта, контрол на качеството, бизнес етика и др. Като естествено допълнение към теоретичния материал програмата предлага преобладаващо използване на симулационни игри и казуси по време на семинарните упражнения. Придобитите знания и умения могат да бъдат полезни в работата на мениджърския персонал от всички йерархични нива в организацията.

Съдържание на учебната дисциплина:

Учебната дисциплина включва следните основни тематични единици: Комуникацията в управлението; Управление на промяната; Конфликти в организацията; Управление на изпълнението; Контрол на качеството; Мениджмънт на международен бизнес; Ефективност на управлението и управленския труд; Социални и етични аспекти на управлението; Жената в управлението; Управление на кариерата.

Технология на обучението:

В лекциите системно и структурирано се предлагат същностните моменти от съдържанието на съответната тема. Предлагат се примери от стопанската практика. При семинарните занятия чрез обсъждане и дискусии се затвърдяват основни моменти от учебния материал, решават се казуси, провеждат се управленски игри. Текущият контрол включва оценяване на активността при дискусиите в семинарните занятия, контролен тест и курсова работа. Заверка на семестъра се прави при предаден по график реферат, оценен поне с оценка добър (4). Окончателната оценка се оформя като средна аритметична от оценките от семестриалните занятия (за активност, контролен тест и реферат), писмен тест и устен изпит при условие, че оценката от писмения изпит е поне задоволителна (3).

3473 Информационни системи и технологии II ч.

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 1л + 0су + Олу + 3пу + КЗ

Форма за проверка на знанията: Текуща Оценка

Вид на изпита: писмен тест

Методично ръководство: катедра "Информатика и информационни технологии",

Лектори: доц. д-р Александър Петков Петков, кат. Мениджмънт и бизнес развитие, тел.888776,

apetkov@uni-ruse.bg;

гл.ас. д-р Магдалена Христова Андреева, тел. 888470, magie@ami.uni-ruse.bg

Анотация: Лекциите имат за цел да запознаят студентите със съвременните информационни системи и технологии, намиращи приложение в бизнеса. В практическите упражнения студентите се запознават и придобиват опит в използване на програмни продукти за обработка на бизнес информация: Excel и Access.

Съдържание на учебната дисциплина: Информационни системи. Файлови системи и бази данни. Модели на данните. Релационен модел а данните. Релационна алгебра. Езици за работа с бази данни. Същност и характеристики на информацията. Бизнес информация. Технологии за обработка, анализиране и представяне на бизнес информация. Информационни технологии в административната дейност. Информационни технологии за управление на финансовата дейност. Интернет технологии в бизнеса.

Технология на обучението: Лекциите въвеждат студентите в темите – разясняват се основните въпроси и специфичните особености на видовете компютърни бизнес приложения. Практическите занятия се водят в зали с компютри и представляват практическа работа под ръководството на преподавател по темите, посочени по-горе. В края на семестъра асистентът поставя оценки на работата на студентите на упражненията. Като извънаудиторна работа всеки студент самостоятелно разработва курсова работа, за която получава оценка за нейното разработване. Предвижда се провеждане на тест в края на семестъра и включва теоретични въпроси от лекционния материал. Окончателната оценка се оформя като средно аритметично от показаните знания от теста, оценката от участията в упражненията и от защитата на курсовата работа.

2187 Конституционно право

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2 л.+ 1 су + Олу + Опу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Публичноправни науки ", Юридически факултет Лектор:
Доц. д-р Пенчо Пенев Ас. Зорница Йорданова

Анотация:

Дисциплината "Конституционно право" е основна юридическа дисциплина и има за цел да даде на студентите от специалност «Публична администрация» основни познания за развитието на конституционализма в България, изграждането на политическата система на страната, утвърждаването на комплекса от основни права и задължения на гражданите, изборните системи и структурата на държавния апарат. Дисциплината включва изучаване на основните органи на държавната власт - Народно събрание, Президент, Министерски съвет, органи на съдебната власт, Конституционен съд, органи на местното управление и самоуправление в основните административно-териториални единици.

Съдържание на учебната дисциплина:

Учебната дисциплина включва следните тринадесет основни теми: Учение за Конституцията; Конституционализъм и конституционно развитие на България; политическа система; изборна система: конституционни основи на правния статус на гражданите; държавна власт в Република България; Народно събрание; президент на Републиката; Министерски съвет; съдебна власт; Конституционен съд, местно самоуправление, и ред за ревизия на Конституцията и приемане на нова Конституция.

Въпросите, включени в учебната програма, са свързани с основните принципи и взаимодействия между елементите на политическата система в страната, разделението на държавната власт, изграждането и функционирането на държавния апарат у нас.

Технология на обучението:

Лекционният курс запознава студентите с действащото конституционно право, включващо Конституцията на Република България от 1991г. и основните закони, които доразвиват конституционните модели и принципи, каквито са Законът за местното самоуправление и местната администрация, Законът за Конституционния съд, Законът за съдебната власт, Изборният кодекс, Правилникът за организацията и дейността на Народното събрание. Лекционният курс се провежда паралелно със семинарните упражнения, които се организират по предварително зададени теми, комбинирани с възпроизвеждането на основни текстове от Конституцията и изучаване на практиката на Конституционния съд. Студентите са длъжни да се подготвят теоретично, да са запознати предварително и да работят свободно със съответните разпоредби на изучаваните нормативни актове, като оценката е комплексна относно знанията и участието им.

Окончателната оценка се определя след изпит, при който се задават избрани въпроси от лекционния курс. Оценката отразява степента на усвояване на учебния материал, като се взема предвид и участието на студента в семинарните упражнения.

3472 Количествени методи в управлението

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2 л + 2 су

Форма за проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методично ръководство: катедра **Приложна математика и статистика**

Лектор:

1. Доц.д-р Велизар Тодоров Павлов, кат. Приложна математика и статистика, тел. 888 466
e-mail: vpavlov@uni-ruse.bg.

2. Доц. д-р Пламен Йорданов Ялъмов, кат. Приложна математика и статистика, тел. 888 466
e-mail: yalamov@allianz.bg.

Анотация:

Дисциплината има за цел да запознае студентите с основни математически модели, възникващи при решаване на управленски задачи от стопанската действителност и съвременни методи за тяхното решаване, анализ и интерпретация на получените решения. Курсът има подчертано приложен характер. Излагането на материала е на достъпно ниво за студенти, които не са математици. Разглежданите примери и задачи са с икономически приложения, близки до практиката. Курсът е съставен в съответствие с аналогични курсове в българските икономически и водещи задгранични университети.

Съдържание на учебната дисциплина:

Увод в математическото моделиране. Обща постановка на задачата на линейното оптимизиране (ЗЛО). Съставяне на линейни оптимизационни модели. Линейни векторни пространства. Системи с m линейни уравнения n неизвестни. Свойства на решенията на ЗЛО. Графичен метод за решаване на ЗЛО. Симплекс-метод. Двойственост в ЛО. Транспортна задача. Многокритериално ЛО. Целочислено

ЛО. Мрежови графици. Календарно планиране. Системи за масово обслужване. Оптимално управление на запасите.

Технология на обучението:

Предвиждат се лекции, семинарни упражнения и курсова задача. Разгледаните в лекциите теми се осмислят допълнително чрез семинарни упражнения. Предвидени са две двучасови контролни работи. Окончателната оценка по дисциплината се оформя въз основа на текущия контрол и положения писмен изпит. Контролните работи и изпитът се оценяват по точкова система. Допуска се възможност за студента да получи окончателна оценка по дисциплината без да се явява на изпит ("освобождаване от изпит"), при минимални оценки на всяка от двете контролни работи „добър (4)".

1533 Икономика на публичния сектор

ECTS кредити: 4

Форма на проверка на занятията: изпит

Седмичен хорариум: 2л+1су+И+Р

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Икономика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори: Доц. д-р Дафина Донева, катедра "Икономика", тел: 888 704 ddoneva@yahoo.com

Анотация:

Учебното съдържание е ориентирано към овладяване на основите на икономиката на публичния сектор, със специфичен фокус върху приложенията и въпросите на политиката. Курсът е изграден върху основата на съвременните постижения на икономическата теория на публичния сектор и изследванията на икономиката на България и страните от ЕС.

Цели на учебната дисциплина:

запознаване на студентите с основните концепции, теорията и приложенията на икономиката на публичния сектор;

Овладяване на богатството от методи, които използва съвременната икономическа теория на публичния сектор и разбиране на тяхното прилагане в условията на страни с пазарна икономика.

Съдържание на учебната дисциплина:

Структурата на дисциплината позволява да се оформят три кръга от проблеми: Въведение в икономиката на публичния сектор, Причини, подходи и форми на държавната намеса в икономиката и Фискална система на държавната намеса. Въведението съдържа въвеждащи теми като: Публичен сектор и основни икономически проблеми и Място на държавата в смесената икономика. Вторият кръг разглежда необходимостта от публичен сектор, формите на пазарна намеса от страна на държавата, публичните блага, външните ефекти и тяхното регулиране. В третия се включват темите, посветени на публичните разходи, фискалната децентрализация, теорията на данъчното облагане.

Технология на обучението:

Обучението по дисциплината се осъществява чрез лекции, семинарни упражнения, активни форми на обучение и самостоятелна работа. Лекционният материал представя общата логика на дисциплината и се илюстрира с подходящи примери от икономическата действителност в България и страните от ЕС. Семинарните упражнения са основани на лекционния материал и са синхронизирани с неговата последователност. Използват се форми като тестове, задачи и казуси с оглед по-задълбочено усвояването на изучаваната проблематика. Семинарните упражнения са ориентирани към задълбочаване, осмисляне и дискутиране на проблемите от съответните теми, с фокус върху най-новото развитие на икономиката на публичния сектор.

Заверката удостоверява изпълнението на задълженията на студента и става според правилника на РУ. Задължително условие е явяването на двата текущи контрола и изготвянето на реферат по дисциплината.

3475 Социология

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л + 1су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит **Вид на изпита:** писмен и устен

Методично ръководство: катедра „Мениджмънт и бизнес развитие”

Лектор: проф. д.с.н. Лоретта Парашкевова, катедра ” Мениджмънт и бизнес развитие”, тел: 0889197589;

Анотация: Дисциплината дава въвеждащи познания за същността на обществото като цяло и социалните процеси от една страна и на държавата и цивилизациите – от друга, за кризите и циклите в развитието им. Акцентите в теоретичните познания са върху класическите и съвременните теории за същността и развитието на обществото, социалните групи и общности. Освен това, студентите трябва да познават социалното съдържание и специфика на икономиката и политиката, на труда и на работата. Целта на учебната дисциплина е да формира у студентите социологическа култура на идентифициране и анализиране на социалните феномени и процеси в обществото.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: Социологически подход. Социологическо изследване. Култура. Общество. Цивилизация. Социализация. Социално взаимодействие. Групи и организации. Девиантност. Стратификация. Държава. Политика и правителство. Икономика и работа. Локални и световни цивилизации и глобална цивилизация. Социални промени. Кризи и цикличност.

Технология на обучението:

В лекциите системно и структурирано се предлагат същностни моменти от съдържанието на всяка тема. Студентите се запознават с теоретичните основи на учебния материал, който се съпровожда с подходящо подбрани примери от обществената практика. На семинарните занятия се затвърждават основните моменти от учебния материал чрез дискусии, анализ на конкретни ситуации, решаване на казуси, обсъждане на рефератите, разработени от студентите. Заверяване на семестъра се прави при присъствие на учебните занятия 80% и текуща оценка за семестъра минимум Е, формирана от оценките на тестовете по темите на дисциплината, дискусиите и обсъжданията в семинарните занятия, междинната, заключителната контролни работи и реферата.

3476 Стопанска история

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л+1су+0лу+0пу

Форма на проверка на знанията: изпит **Вид на изпита:** писмен

Методическо ръководство: катедра "Икономика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. Доц. д-р Дянко Христов Минчев, катедра "Икономика", тел: 888 557; E- mail: dminchev@uni-ruse.bg
2. Доц. д-р Любомир Златанов Златев, катедра "Педагогика и обществознание"

Анотация:

Стопанската история изучава миналото на производителните сили и производствените отношения на отделна страна, регион, континент или света като цяло. Стопанската история е конкретна наука, която показва спецификата в икономическото развитие, в съдържанието на която си дават среща икономиката и историята. Икономиката като факти, резултат от определени закономерности, историята като хронология на подреждането им и като влияние на политическите събития. Стопанската история има връзка с много други обществени и хуманитарни науки - социология, политология, икономика, история, география и др. Най-тясна е нейната връзка с общата теория на икономиката и обществено- политическата история.

Съдържание на учебната дисциплина:

Увод в стопанската история. Стопанското развитие на света до V в. от н е Стопанското развитие на света от V до XVI в. Стопанското развитие на света от XV I до началото на Индустриалния преврат. Стопанското развитие на света от началото на Индустриалния преврат до 70-те г. на XIX в. Стопанското развитие на света от 70-те години на XIX в. до Първата световна война. Световното стопанство между двете световни войни. Световното стопанство от края на Втората световна война до края на 80-те години на XX в.

Технология на обучението:

Окончателният контрол е изпит, който се състои от два въпроса - единият от стопанската история на България, а другият от стопанската история на света (или тест върху всички теми). Оценката от изпита се формира първоначално в точки, като отговорът по българска стопанска история носи от 0 до 2 точки, а от стопанската история на света - от 0 до 4 точки. Крайната оценка е сбор на точките от изпита, към който може да се добави до 0,25 т за изготвения реферат и до 0,5 точки за активно участие в лекциите и упражненията. Този точков резултат, закръглен до единица се превръща в оценка (от 2 до 6).

1049 Политология

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2л + 1су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: текуща оценка

Вид на изпита: писмен и устен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. Доц. д-р Величко Кирчев Пантелеев, катедра „Публичноправни науки“, тел: 888-434;

Анотация: Дисциплината има за цел да запознае студентите с основните направления на съвременната политическа наука. Чрез нея се повишава политическата култура и се добиват знания за цивилизованите методи за решаване на социалните конфликти. Студентите могат да се ориентират в сложните политически процеси, добиват умения за политологичен анализ и прогнози, формират своето политическо поведение.

Съдържание на учебната дисциплина: Предвижда се преглед в историческото развитие на политологията в света. Набляга се на съвременните политически доктрини на либерализма и консерватизма. Преглеждат се институционалните аспекти на политиката и се завършва с европейския политически процес и институции.

Технология на обучението: Учебният процес се провежда на основата на лекционен материал и упражненията, в които се изяснява тематиката по текущата дисциплина. Предвидени са дискусии, чрез които да се провокира активното участие на студентите. В часовете се провеждат разисквания, акцентира се върху основните моменти и се стимулира индивидуалната подготовка за часа. Предвиден е реферат по даден проблем. Текущата оценка се формира от писмено изпитване, следва устно събеседване. При оформяне на крайната оценка се взема под внимание участието на студента в активните форми на обучение.

1082 Бюджетно счетоводство

ECTS кредити: 7

Седмичен хорариум: 3л+2су+0+0+КЗ

Форма на проверка на знанията: И

Вид на проверката: писмена

Методическо ръководство: катедра Икономика, ФБМ

Лектори:

1. проф. д-р Георги Александров Баташки, кат. Икономика, ФБМ, 888 416, batashki@yahoo.com

2. гл.ас. Иванка Борисова Димитрова, кат. Икономика, ФБМ, 888 416, idimitrova@uni-ruse.bg

Анотация: Чрез дисциплината „Бюджетно счетоводство“ се цели да се дадат на студентите определени теоретически и практически знания за организацията на счетоводството в бюджетните предприятия. При усвояване на учебното съдържание по дисциплината, студентите използват знанията си, получени от дисциплините "Основи на публичната администрация" и "Икономика на публичния сектор". Придобитите знания студентите ще прилагат при изучаване на дисциплините "Финанси", "Планиране и прогнозиране", "Системи за управленски контрол", "Местно самоуправление", "Управление на публичния сектор" и други.

Съдържание на учебната програма: Учебното съдържание на дисциплината е обединено в следните направления: запознаване със системата на счетоводството, нейните обекти и методологични елементи; отчитане изпълнението на държавния бюджет в министерството на финансите, функционалните министерства и ведомства; отчитане изпълнението на местните бюджети във финансовите органи; отчитане дейността на бюджетните предприятия. Основните теми са: Обща характеристика на системата на счетоводството; Обекти и методологични елементи на счетоводството; Бюджетна система на Република България; Счетоводно отчитане изпълнението на Държавния бюджет в министерството на финансите, функционалните министерства и ведомства и изпълнението на местните бюджети; Счетоводно отчитане на активите в бюджетните предприятия; Счетоводно отчитане на разходите в бюджетните предприятия; Счетоводно отчитане на приходите и разходите в бюджетните предприятия; Годишно приключване на дейността в бюджетните предприятия.

Технология на обучението: Обучението по дисциплината се осъществява чрез лекции, семинарни занятия и разработване на курсова задача. Новите знания се поднасят през студентите, главно, под формата на лекции. В семинарните занятия се дискутират по-важните въпроси, решават се задачи, тестове и казуси. Всички студенти разработват и защитават курсова задача по индивидуално задание. Текущият контрол се осъществява в две направления: текуща оценка и оценка на курсовата работа. До изпит се допускат тези студенти, които имат над 50% присъствие на семинарните упражнения и са представили и защитили успешно курсовите задачи. Изпитът е писмен, като обхваща теоретични въпроси в тестова форма и задачи по въпросите, включени в настоящата учебна програма. Окончателната оценка се формира от текущия контрол (по 20 % за двете му форми) и от оценката на изпита (60%). Продължителността на изпита е 60 минути.

1417 Регионални изследвания и стратегии

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л+2су+0лу+0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. доц. д-р Людмила Михайлова, кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-518;

E-mail: liudmilla@abv.bg

2. гл. ас. Даниела Йорданова, кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-520;

E-mail: dyordanova@gmail.com

Анотация:

Регионалните изследвания и стратегии осигуряват на студентите по основни процеси и техники, свързани с диагностицирането на проблеми, тенденции, ограничения и потенциал за развитието на регионите; откриването на предизвикателства пред процеса на развитие на регионите и т.н. Учебната дисциплина формира компетентности за събиране, класифициране, оценяване и интерпретиране на данни от областта на регионалното управление с цел решаване на конкретни задачи; спомага за прилагане на придобитите знания и умения в нови или непознати условия.

Съдържание на учебната дисциплина:

Въведение - природа и обхват на регионалните изследвания и стратегии, обект и задачи. Икономически растеж и развитие на регионите. Политика за устойчиво регионално развитие. Предизвикателства пред процеса на развитие на регионите. Инструментарий за регионални изследвания. Разработване на регионални стратегии.

Технология на обучението:

При лекциите се използва традиционният начин на представяне на материала, съчетан с нагледни помагала – слайдове и мултимедия. Семинарните упражнения осъществяват връзка с практиката посредством решаване на казуси и задачи. Текущият контрол се осъществява чрез тестове. Ползват се и методите на индивидуални консултации и групови дискусии. Крайната оценка се оформя след тест, но тя зависи и от индивидуалното участие на всеки студент в учебния процес.

0765 Финанси

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л+2су+0лу+0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Икономика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори: доц. д-р Марин Маринов, СА „Д. А. Ценов“, гр. Свищов

Анотация: Дисциплината запознава студентите със същността и формите на проявление на финансите, като специфични парични отношения, участващи във функционирането на всички сфери и звена на икономиката. Ударението се поставя върху приложението на финансите в предприятията /където ще работят повечето от възпитаниците на Университета/, като се отделя специално внимание на възможностите им за активно въздействие върху параметрите на икономическото развитие. Овладяването на знанията, включени в тази учебна дисциплина, е предпоставка за успешно изучаване на други икономически дисциплини и преди всичко на счетоводство и на икономическия и финансовия анализи.

Съдържание на учебната дисциплина: Дадено е предимство на позитивното начало. Съобразно това се осветляват научно-теоретичните основи на финансите, формите им на организация и функциониране, предпоставките за повишаване на ефективността им, показателите за измерване и оценяване на резултатите от тяхното развитие и др.

Технология на обучението: Тя е подчинена на стремежа да се развива светогледната, методологическата и евристичната зрялост на студентите. Поради това се полагат усилия за превъзможване на емпиричното интерпретиране на проблемите и за постигане на тяхното дълбоко теоретично и логично обосноваване. Отдава се необходимото значение и на практиката, като съзнателна и творческа предметна дейност, която способства да се прояви истинското битие на човека неговото действие. С оглед на това, наред с лекциите, се провеждат семинарни занятия, в които студентите сверяват и доразвиват своите знания чрез обсъждане и решаване на конкретни задачи.

3480 Управленски информационни системи

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л + 0су + 0лу + 2пу+КР

Форма за проверка на знанията: ТО **Вид на изпита:** писмен тест

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие" (МБР),

Лектори: доц. д-р Александър Петков Петков, кат. МБР, тел. 888776, E-mail: apetkov@uini-ruse.bg

Анотация:

Дисциплината доизгражда информационната култура на бъдещите специалисти в областта на стопанското управление/публичната администрация, като се задълбочава в проблемите, разглеждани в дисциплините от областта на информационните системи и технологии. Студентите усвояват необходимите им знания от областта на съвременните управленски информационните системи. Придобитите знания ще бъдат полезни в бъдещата практическа работа на студентите.

Съдържание на учебната дисциплина:

Информационни системи и технологии в бизнеса. Анализ на информационната система. Управленска информационна система в стопанската организация. Бази данни в управленските информационни системи. Маркетингова информационна система. Информационна система за управление на производството. Финансова информационна система. Информационна система за управление на персонала. Информационна система за подпомагане на решения. Информационна система на ръководителя. Интегрирани системи за управление. Информационен мениджмънт.

Технология на обучението:

Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции и практически упражнения. В лекциите се разясняват основните принципи и специфичните особености на управленските информационни системи. Практическите занятия се провеждат в компютърната зала. Студентите са длъжни да се подготвят за практическите упражнения, като изучат преподадения в лекциите материал, дадените в лекциите примери и публикуваните на WEB сайта на дисциплината материали.

1536 Право на Европейския съюз

ECTS кредити: 3

Седмичен хорариум: 2+0+0+0

Форма на проверка на знанията: текуща оценка **Вид на изпита:** писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Публичноправни науки", Юридически факултет

Лектори:

1. проф. д-р Благой Видин

2. гл. ас. д-р Кремена Раянова

Анотация:

Целта на курса на дисциплината е да се дадат на студентите достатъчно общи познания за уредбата на взаимоотношенията между държавите членки на Европейския съюз.

Съдържание на учебната дисциплина:

Възникването и развитието на Европейския съюз са основата на курса. Прави се съпоставка между първичното и вторичното законодателство. Определено е място на ролята на институциите на съюза, в рамките на протичащите в него интеграционни процеси. Прави се анализ на вторичното законодателство на Европейския съюз и свързаната с това необходимост от хармонизиране на националните правни уредби с това законодателство.

Технология на обучението:

Лекционният материал е подбран по начин, който улеснява студентите при придобиването на познания по тази дисциплина. Те имат възможност да се запознаят с етапите на развитие на Правото на Европейския съюз, с основното и вторично законодателство на тази организация. Окончателната оценка по дисциплината се формира въз основа на текуща оценка, която се формира от проведените контролни работи през семестъра, посещаването на лекции и оценката от реферата.

0372 Стопанска инфраструктура

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 30л+15 су+ 0 лу+0 пу+Р

Форма на проверка на знанията: текуща оценка

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектор:

1. Доц. д-р ик. Даниел Йорданов Павлов, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-726; dpavlov@uni-ruse.bg

Анотация:

Дисциплината "Стопанска инфраструктура" е насочена към управлението на териториалните стопански системи. Главната цел на обучението е: създаване на способности у студентите да предприемат инициативи по създаването, поддържането и развитието на общите условия за нормално и ефективно функциониране на стопанските и административните структури.

Съдържание на учебната дисциплина:

Въведение в дисциплината. Природа и обхват на инфраструктурата. Стопанската инфраструктура - основа за развитието на производствените системи. Териториална организация и управление на основните системи на стопанската инфраструктура. Фирмена организация и управление на производствената и техническата инфраструктура - основни подсистеми на стопанската инфраструктура. Предвиждане развитието на производствената инфраструктура. Основни въпроси на управлението на стопанската инфраструктура. Насоки на инфраструктурната политика в перспектива.

Технология на обучението:

В лекциите системно и структурирано се предлагат същностните моменти от съдържанието на съответната тема. При семинарните занятия чрез обсъждане и дискусии се затвърдяват основни моменти от учебния материал. Текущият контрол включва оценяване на активността при дискусиите в занятията. Заверка на дисциплината се прави при редовно посещение на лекционния курс и участие в семинарните упражнения. Оценката се оформя като натрупване на точки от оценките за активност по време на занятията и изпита през сесията. Използва се системата ECTS.

0407 Риск мениджмънт

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 30л+15су+ 0лу + 0 пу + Р

Форми за проверка на знанията: текущ

Вид на изпита: писмен и устен

Методично ръководство: кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", ФБМ

Лектор: доц. д-р ик. Даниел Йорданов Павлов, кат."МБР", dpavlov@uni-ruse.bg

Анотация: Дисциплината е насочена към формиране на знания, умения и компетенции у студентите да управляват риска в икономически системи. На "входа" се изискват знания по математика, право, основи на управлението, макроикономика, микроикономика, финанси, статистика и др. Изходните връзки подпомагат дисциплини с акцент върху: управлението на човешките ресурси, планиране и прогнозиране на икономически системи, развитие на регионите, управление на проекти, внедряване на иновации и др.

Съдържание на учебната дисциплина: Въведение в дисциплината. Природа на риска. Източници на риск. Класификация на риска. Основни етапи в процеса на рискмениджмънта. Финансиране на риск мениджмънта в организацията. Администриране на дейностите по управление на риска.

Технология на обучението: В лекциите се разяснява теоретичния материал, онагледен с подходящи примери. За самоподготовка студентите могат да ползват и веб-базираната система на Русенския университет – E-learning В семинарните упражнения студентите формират умения да анализират рискове и изготвят активни форми по управлението на риска. Част от усвоявания инструментариум се прилага от студентите и извънаудиторно, индивидуално и в екип, с цел формиране на конкретни умения по прилагането на изучаваната дисциплина. Разработките се изпращат по електронната поща като още през първата седмица от семестъра студентите се запознават със сроковете и условията на тяхното предаване и критериите за оценяването им. Финалната оценка е сбор от участие на студентите в лекции и упражнения (15 %), активна форма (35 %) и тест (50 %).

2181 Управление на човешките ресурси

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л + 2су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен/ устен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. Проф. д-р Мария Йосифова Андреева, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-726;

Анотация:

Изучаването на дисциплината има за цел да даде на студентите от специалност Стопанско управление основни знания по управлението на човешките ресурси. Запознават се с принципите, методите и средствата, прилагани в практиката за ефективно организиране и мотивиране на човешките ресурси. При усвояване на учебното съдържание по дисциплината студентите ползват знанията си, получени по учебните дисциплини Микроикономика, Основи на управлението, Организационно поведение. Придобитите знания по УЧР се прилагат при изучаване на дисциплините Управление на малкия бизнес, Управленски игри, Социална политика, Управленска политика.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: Същност и характеристика на управлението на човешките ресурси. Система за УЧР, Проектиране на длъжностите, Планиране на човешки ресурси, Движение на човешки ресурси, Развитие и обучение на персонала, Оценка на персонала, Трудово възнаграждение, Безопасност и охрана на труда, Индустриални отношения.

Технология на обучението:

Обучението се осъществява чрез изнасяне на лекции по основните въпроси и провеждане на обсъждания и дискусии по специфични проблеми от учебната тематика. На семинарните занятия се придобиват умения за решаване на задачи по проектиране на организационно-регламентиращи документи. Съществен момент е разработването на курсова задача по зададена тема, което дава възможност за изявяване на студентите. За заверяване на семестъра се изисква редовно посещение на учебните занятия. Крайната текуща оценка на студента се определя на основата на получената оценка за разработването и защитата на курсовата задача и оценките от участието в семинарните занятия, участието във финалната дискусия и проведения изпит.

1415 Административно право и процес

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2 л + 1 су + 0 лу + 0 пу

Форма на проверка на знанията: текущо оценяване

Вид на изпита:

Методическо ръководство: катедра „Публичноправни науки“, Юридически ф-т Преподавател: д-р Емануил Коларов, катедра „Публичноправни науки“, тел. 888434. ekolarov@un i-ruse.bg

Анотация:

Обучението по дисциплината има за основан цел да запознае студентите с теоретичните концепции, подходи и модели в държавното управление, с правната уредба на статута и дейността на органите на държавно управление и тяхната администрация. Успоредно с това преподаването по дисциплината позволява на студентите да формират знания и умения за практическото функциониране на административния апарат.

Съдържание на учебната дисциплина:

Предмет, метод, система, източници, принципи, субекти на административното право. Органи на държавна власт, органи на държавно управление, администрация, служители. Местно самоуправление и местна администрация. Актове в държавното управление, административни актове, действие, изисквания за законосъобразност на административните актове. Контрол в държавното управление. Отговорността в държавното управление. Административни нарушения и наказания. Дисциплинарни нарушения и наказания. Административна етика. Органи и администрация на Европейския съюз. **Технология на обучението:**

Обучението по дисциплината е организирано чрез лекции и семинарни занятия. Семинарните занятия допълват и обогатяват знанията от теоретическа и приложна гледна точка. Студентите се подготвят самостоятелно по проблеми на функционирането на държавното управление, които представят пред колегите си. Оценката на знанията и уменията на студентите се формира въз основа на резултатите от текущия контрол, както и на активността на студента по време на часовете.

1510 Планиране и прогнозиране

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 30л+30су+ 0лу + 0пу + КЗ

Форми за проверка на знанията: изпит **Вид на изпита:** писмен и устен

Методично ръководство: кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", ф-т "Бизнес и мениджмънт"

Лектор: доц. д-р ик. Даниел Йорданов Павлов, кат."МБР", dpavlov@uni-ruse.bg, 888 518

Анотация: Дисциплината е насочена към формиране на знания, умения и компетенции у студентите да прогнозира и планира икономически системи. На "входа" се изискват знания по бизнес математика, право, основи на управлението, икономикс, статистика и др. Изходните връзки подпомагат дисциплини с акцент върху: финанси, териториално и селищно устройство, стратегическо управление, регионална икономика и др.

Съдържание на учебната дисциплина: Въведение в дисциплината. Прогноза и прогнозиране. Планът като документ на планирането. Организация на плановата дейност. Прогнозиране и планиране на инвестициите.

Технология на обучението: В лекциите се разяснява теоретичния материал, онагледен с подходящи примери. За самоподготовка студентите могат да ползват и веб-базираната система на Русенския университет – E-learning В семинарните упражнения студентите формират умения да анализират и изготвят прогнози и планове. Част от усвоявания инструментариум се прилага от студентите и извънаудиторно, индивидуално и в екип, с цел формиране на конкретни умения по прилагането на изучаваната дисциплина. Разработките се изпращат по електронната поща като още през първата седмица студентите се запознават със сроковете и условията на тяхното предаване и критериите за оценяването им. Финалната оценка е сбор от участието на студентите през семестъра (50%) и изпита през сесията (50%).

2184 Маркетинг

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л+1су+0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: И

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Икономика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектор: проф. д-р Петър Банчев Петров, катедра "Икономика", тел. 888 -

357, E-mail: pban@abv.bg

Анотация:

Дисциплината изгражда у студентите основите познания относно утвърждаването на маркетинговия подход в управлението на бизнеса, принципите, методите и организацията за осъществяване на маркетинговата дейност, подходите на разработване на пазара, прилагането на маркетинговите стратегии и извеждане на продуктите, ценовите, дистрибуционните и комуникационните решения в бизнеса. Предпоставка за изучаването ѝ са основните познания по теоретичните основи на икономиката, статистика, математика, информатика. Дисциплината е основа за по-нататъшното изучаване и реализиране на маркетинговата система и нейните елементи, маркетинговите политики и стратегии за конкретни продукти и пазари.

Съдържание на учебната дисциплина:

Тема 1. Развитие на маркетинговия подход

Тема 2. Характеристика на маркетинга

Тема 3. Маркетингова система

Тема 4. Маркетингова обкръжаваща среда

Тема 5. Маркетингово разработване на пазара

Тема 6. Маркетингово планиране

Тема 7. Маркетингови продуктови решения

Тема 8. Маркетингови ценови решения

Тема 9. Маркетингови дистрибуционни решения

Тема 10. Маркетингови комуникационни решения

Технология на обучението:

Лекциите се изнасят чрез мултимедийна презентация на текста, схемите, задачите, примерите. При техническа осигуреност на аудиторията се предлага компютърно представяне на учебни казуси. Упражненията се провеждат чрез решаване на задачи, разглеждане на отделни примерни ситуации и обсъждане на курсови задачи по отделните теми.

Изискванията за получаване на заверка по дисциплината и проверката на знанията са в съответствие с ВПУД на РУ "А. Кънчев".

2185 Управление на проекти

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2 л +2 су + 0 лу +0 пу + кр

Вид на проверка на знанията: изпит

Форма на проверка: писмен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектор:

1. проф. д-н Николай Найденов, кат. "МБР", тел. 888 520, E-mail: naydenov@uni-ruse.bg

2. гл. ас. Даниела Йорданова, кат. "МБР", тел. 888 520, E-mail: dyordanova@uni-ruse.bg

Анотация:

Управлението на проекти има за обект процеса на планиране, изпълнение и мониторинг на конкретни дейности за промяна в регионалното развитие и трансграничното сътрудничество при ограничения за срок на изпълнение, качество и финансови ресурси. Дисциплината има входни връзки с дисциплините "Въведение в европейската интеграция", "Основи на управлението", "Регионални изследвания и стратегии" и др., а изходни - с разработването на дипломна работа и реализацията на студентите в практиката.

Съдържание на учебната дисциплина:

Учебната програма дискутира теми, свързани с обект, цел и функции на управлението на проекти, програмна рамка на проекта, идентифициране на идеи за проекти, формулиране и детайлно планиране на проекта, оценка и финансиране на предложения за проекти, изпълнение на проекта, мониторинг, оценка и приключване на проекта

Технология на обучението:

Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции, семинарни и практически упражнения и контролирана извънаудиторна работа – разработване на курсова работа. В лекциите се излагат темите от учебната програма, като се дават и конкретни примери от практиката съобразността специалността на студентите. По време на семинарните и практическите упражнения се дискутира и упражнява материалът от лекциите и (по правило) студентите разработват самостоятелно отделни елементи от процеса на управление на проекта. Текущият контрол се провежда по време на семинарните и практическите упражнения и чрез изпълнението на самостоятелна курсова работа. Заданието за курсовата работа трябва да се съгласува най-късно до края на втората седмица от семестъра. Окончателната оценка по дисциплината се формира след положен писмен изпит като се отчита и резултатът от курсовата работа. Окончателната оценка се формира от резултатите от изпита и курсовата работа при съотношение (2:1).

2186 Общи политики в Европейския съюз

ECTS кредити: 3

Седмичен хорариум: 2л+1су+0лу+0пу

Форма на проверка на знанията: текуща оценка

Вид на контрола:

Методическо ръководство: катедра "Публичноправни науки", Юридически ф-т

Лектор: Гл.ас д-р Емануил Коларов, катедра "Публичноправни науки" тел. 888 434. E-mail: ekolarov@uni-ruse.bg

Анотация:

С този интердисциплинарен курс се цели студентите да бъдат запознати с отделните сфери от компетентността на Европейските общности и дейностите в рамките на Европейския съюз Като логическо продължение на предходните дисциплини от учебния план на специалност „Европеистика" настоящата дисциплина се съсредоточава върху действащото право на Европейския съюз. Целта е студентите да усъвършенстват знанията и уменията си в боравенето с правната материя, регулираща отделните политически области в правния режим на ЕС. Специален акцент се поставя върху участието на България в политиките на съюза, на основата на Договора за присъединяване към ЕС.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обща част: Европейски съюз-Европейско право-Европеистика: Политика, национална политика и общи политики като понятия: източници, принципи и система на правото на ЕС и мястото на общите политики в нея. Специална част свободите на вътрешния пазар други вътрешни и външни политики. Политики на ЕС. Участие на България в политиките на Европейския съюз.

Технология на обучението:

По време на часовете в разказна форма се предава информация по всяка от темите в съдържанието. Използва се интерактивна форма на комуникация, при която студентите прилагат придобитите и от самостоятелна подготовка знания и умения за работа върху основни текстове, свързани с европейското право в действие. Те сами трябва да успяват да намират правно основание за действията на субектите по отношение на отделните политики на ЕС. Семестърът приключва с текущо оценяване, което отразява знанията по теоретичното съдържание на дисциплината и умения по практическото им прилагане, показани през семестъра.

2188 Инвестиции в публичния сектор

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л+ 2су+ 0лу+ 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра “Мениджмънт и бизнес развитие”, ФБМ

Лектори: доц. д-р Йорданка Велчева, 888-776; хон. преподавател Милко Балкански

Анотация: Дисциплината осигурява основни познания пряко свързани с управлението на инвестиционните процеси, като важен и неотменим компонент на пазарното стопанство, и с акцент върху спецификата на инвестициите в публичния сектор. Съдържанието е структурирано в съответствие с потребностите на студентите да получат нужната теоретична подготовка и ориентация в практическата реализация на инвестиционните проекти. Разглеждат се основни теми, свързани със съвременния инвестиционен анализ, използваните и прилаганите подходи, методи и финансови инструменти в цялостния инвестиционен процес. Предлагат се актуални виждания за управлението на паричните потоци и паричния бюджет, представят се елементите на съвременните системи за анализ, оценка и избор на инвестиционни идеи и решения, както и за комплексна оценка на инвестиционните проекти. Със семинарните упражнения се търси възможност за въвеждане на студентите в реална среда, в която същите правят опити за генериране на рационални практически идеи и решения, разработват анализи и оценки на действителни ситуации с решаване на управленски казуси, с което се цели придобиване на способности, необходими за тяхната професионална реализация. Учебната дисциплина на вход има връзка с Икономика на публичния сектор, Регионални изследвания и стратегии и Управление на проекти. Получените знания на изход са полезни за учебните дисциплини: Местни финанси и Управление на публичния сектор.

Съдържание на учебната дисциплина: Същност и характеристика на публичния сектор; Инвестиции и инвестиционна дейност; Процес на инвестиране в публичния сектор; Участници в инвестиционния процес; Управление на паричните потоци и на паричния бюджет; Инвестиционен анализ; Анализ и оценка на инвестиционния риск; Инвестиционни проекти; Разработване и оценка на инвестиционни проекти; Публично – частно партньорство.

Технология на обучението: В учебния процес паралелно с класическите лекционни форми, се използва интерактивен стил на преподаване, при който се активира участието на студентите, чрез пряк диалог и коментари. Преподаваният материал се илюстрира с примери от правната и административната практика. Семинарните упражнения следват лекционния материал, но преобладаващо се коментират и решават практически казуси. Студентите разработват курсова задача, по техен избор от темите, предложени им от преподавателя. Оценка от курсовата работа участва като елемент, при формиране на окончателната оценка, след резултата от положения изпит.

2189 Системи за управленски контрол

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л+ 1су+ 0лу+ 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: кат. “Мениджмънт и бизнес развитие”, факултет “Бизнес и мениджмънт”

Лектор: доц. д-р Людмила Михайлова, катедра, „МБР”, тел: 888-518; E-mail: liudmilla@abv.bg

Анотация:

Основна цел на курса е да даде необходимите знания на студентите за същността, организацията, методологията и функционирането на системите за вътрешен контрол в организацията. В основата на дисциплината са понятията и категориите, изучавани по икономикс, основи на управлението, статистика и др. Изложените проблеми представляват интерес, породен от промяна в схващанията за организацията и осъществяването на системите за вътрешен контрол в нея на основата на съществуващите модели в световната практика (COSO, NQI, и др.), както и на необходимостта от изграждане на такива системи, разглеждани като единна част от системите за управление. Актуалността и практическата приложимост на курса е обусловена от необходимостта за подготовка на кадри, които да организират и методически да ръководят осъществяването на вътрешния контрол.

Съдържание на учебната дисциплина:

Учебната дисциплина включва следните основни тематични единици: основни понятия, свързани със същността и съдържанието на контрола в организациите, популярни рамки за изграждане на системи за управление и контрол в организациите, средства за функциониране на системите за управление и контрол в организациите.

Технология на обучението:

В учебният процес основно се използва лекционната форма за поднасяне на учебния материал, подкрепена с мултимедийна презентация. Материалът се обогатява с подходящи примери от практиката. Това подпомага усилията за по-целенасоченото провеждане на семинарните занятия. Последните следват синхронизирано лекционния материал. Текущият контрол се осъществява в семинарните занятия на основата на участието на студентите в обсъжданията, дискусиите, подготовката и предаването на самостоятелна разработка. Оценка от текущия контрол участва при формиране на крайната оценка на студента. Окончателната оценка се формира на база на представянето на студентите по време на семестъра и оценката от положеният писмен изпит, съгласно учебната програма.

2190 Местно самоуправление

ECTS кредити: 6

Форма на проверка на знанията: текуща оценка
оценка

Седмичен хорариум: 2л + 2су + 0лу + 0пу

Вид на изпита: обобщена семестриална

Методично ръководство: катедра "Бизнес и мениджмънт", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. Проф. д-р Мария Йосифова Андреева, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-726;

E-mail: mariaa@uni-svishtov.bg

Анотация:

Изучаването на дисциплината има за цел да даде знания на студентите от специалност Публична администрация за същността и ролята на местното самоуправление, за неговите механизми в съвременните условия, за органите на местното самоуправление и техните функции, за общината като административно-териториална единица и за местните публични проблеми, които общината решава. Получените знания са нужни за бъдещата им работа в практиката. Учебната дисциплина Местно самоуправление служи като вход на такива учебни дисциплини, като: Управленска политика, Местни финанси, Управление на публичния сектор, Управление на общински активи, Организация на административното обслужване, и др.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: характер на местното самоуправление и на общинската власт, основни тенденции в развитието на местното самоуправление, общинската власт в европейските страни, законодателна и изпълнителна власт на местно ниво, мениджмънт на общината, управление на общинската собственост, на финансово-икономическите процеси в общината, на местната икономика и на публично-частното партньорство, планиране, организация и изпълнение на програми за местно развитие, партньорство с гражданите, гражданските организации и бизнеса за местно икономическо развитие.

Технология на обучението:

Обучението се осъществява чрез изнасяне на лекции по основните въпроси и провеждане на семинарни занятия чрез дискусии, анализ на конкретни ситуации, решаване на казуси, обсъждане на курсови работи. Оценка по дисциплината е текуща, комплексна по своя характер. Формира се в края на семестъра на базата на всички резултати от текущия контрол и курсовата задача.

2191 Организационно поведение

ECTS кредити: 6

Форма на проверка на знанията: изпит

Седмичен хорариум: 2л+ 2су+ 0лу+ 0пу

Вид на изпита: писмен и устен

Методическо ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектор: 1. Доц д-р ик. Емил Коцев, катедра "МБР", тел: 888-715; E-mail: ekotsev@uni-ruse.bg

Анотация: Дисциплината "Организационно поведение" има интегрален характер и обхваща някои от най-важните въпроси и проблеми на индивида и групата в организацията. Целта на обучението е, от една страна, да се усвоят конкретни знания относно индивид, група и организация и, от друга страна, да се придобият умения по работа в екип, комуникация, вземане на решения и други управленски умения. Модулът има преки входно-изходни връзки с "Основи на управлението", "Управление на човешките ресурси", "Организация на управленската дейност". При изготвянето на учебната програма е отчетено, че по-голямата част от обучаемите са млади хора без достатъчен опит и умения, което дава основание за преобладаващо използване на симулационни игри и казуси по време на семинарните упражнения. Придобитите знания и умения могат да бъдат полезни в работата на изпълнителския и ръководния персонал от всички йерархични равнища в организацията.

Съдържание на учебната дисциплина: Учебната дисциплина включва следните основни тематични единици: индивид и личност; група и екип; организация и структура; мотивация и обучение, поведение и стил; власт и ръководство; подчинение и субординация; мениджърът като подчинен.

Технология на обучението: В учебният процес по дисциплината, наред с класическите лекционни форми, се предвижда използването на визуални средства. По-голямата част от поднасяния материал се подкрепя с подходящи примери. Това подпомага и по-целенасоченото провеждане на упражненията. Семинарните упражнения следват синхронизирано лекционния материал. От студентите се очаква предварително да са прегледали основните постановки на предходната лекция, което им позволява да участват в дискусии по време на всяко упражнение. По представянето в дискусиата, участието на обучаваните в разглежданите казуси и изпълнените курсови задачи, ръководителят на упражнението осъществява текущ контрол на усвояването на учебния материал и формира обобщена оценка за семестъра. Наред с проверката на степента на усвояване на професионални знания по организационно поведение, се контролират и уменията за практическото им прилагане в конкретни ситуации. Окончателната оценка се формира на база на представянето по време на семестъра и оценката от положеният изпит.

2182 Териториално и селищно устройство

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2л + 1су + 0 лу + 0пу + кр

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет „Бизнес и мениджмънт“

Лектор:

1. проф. д-р инж. Красимир Иванов Ениманев, катедра "Икономика", тел: 888704,
e-mail:enimania@abv.bg

Анотация:

Целта на учебната дисциплина е усвояването от страна на студентите на специфичния аналитичен инструментариум относно: същността и обхвата на териториалното и селищно устройство; значението на еврорегулативните функции за нейното обновяване и развитие; ролята на техническата инфраструктура в териториалното и селищно планиране; разрешаване на екологични, икономически, социални, градоустройствени и управленски проблеми. Входящи връзки към дисциплината са ключовите дисциплини „Планиране и прогнозиране“, „Икономика на публичния сектор“, „Регионални изследвания и стратегии“ и „Управление на проекти“. Изходящите връзки на дисциплината насочват към дисциплините „Регионална икономика“ и „Управление на публичния сектор“, разработване на курсов проект и дипломно проектиране.

Съдържание на учебната дисциплина:

Въведение в дисциплината. Урбанистично устройство на територията. Устройствови схеми и планове. Инфраструктурата – самостоятелна част от общественото възпроизводство. Производствена инфраструктура. Прогнозиране развитието на производствената инфраструктура. Особенности на техническата инфраструктура в България. Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие. Участие на гражданите и неправителствения сектор в териториалното устройство. Тенденции и проблеми в устройството и развитието на селищната мрежа в България.

Технология на обучението:

Лекционният материал по дисциплината се изнася устно и/или посредством мултимедия, като се представят и дискутират основните проблеми, посочени в съдържанието на учебната програма. Семинарните занятия са фокусирани върху самостоятелно решаване на казуси и задачи по основните теми. Активната форма на обучение по дисциплината е курсова задача. Общият обем на разработката следва да бъде до 10 печатни страници (A4). Краен срок за предаване на курсовата задача е датата на последното семинарно упражнение. Заверка по дисциплината се дава на студентите, редовно присъствали на лекциите и семинарните упражнения и представили курсова задача. Завършващата процедура на обучението по дисциплината е писмен изпит. Окончателната оценка на студента се формира средноаритметично от положителния резултат от изпита и оценката на курсовата задача.

2193 Управление на общински активи

ECTS кредити: 3

Седмичен хорариум: 2л+0су+0лу+0пу

Форма на проверка на знанията: текуща оценка

Вид на изпита: писмена

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. доц. д-р Людмила Михайлова, кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-518;
E-mail: liudmilla@abv.bg

2. Борислава Братоева, E-mail: b.bratoeva@ruse-bg.eu

Анотация:

Дисциплината "Управление на общински активи" осигурява комплекс от теоретико-приложни знания за управление на общинските активи: планиране, отчитане, контролиране и др. Главната цел на обучението е усвояването на знания по основни процеси и техники, свързани с управлението на различните общински активи.

Съдържание на учебната дисциплина: Въведение в дисциплината "Управление на общински активи". Теоретични основи и нормативна база на управлението на общински активи. Стопанска дейност на общината. Публично частно партньорство на общината.

Технология на обучението:

В лекциите системно и структурирано се излагат същностните моменти от съдържанието на съответната тема. Предлагат се примери от административната практика. При преподаването на учебния материал се използват традиционни и съвременни методи и средства за обучение на студентите. Формирането на крайната оценка се извършва след усредняването на резултатите, получени от решаването на два текущи теста в рамките на семействата върху съответната част от учебния материал.

2194 Публична власт

ECTS кредити: 3

Седмичен хорариум: 2л + 0су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: текуща оценка

Вид на изпита: писмен и устен

Методично ръководство: катедра "Публичноправни науки", Юридически факултет

Лектори:

1. Доц. д-р Величко Пантелеев, катедра „Публичноправни науки“, тел: 888-434;

Анотация:

Лекционният курс по дисциплината Публична власт има за цел да запознае студентите от спец. Публична администрация с теорията и практиката на развитите либерални демокрации при упражняването на публичната власт. Студентите получават знания за същността на феномена „власт“, за технологията на властването и осигуряването на законосъобразно държавно управление. Особено ценно за тях е да усвоят и осмислят приложението на принципа за разделение на трите власти – законодателна, изпълнителна и съдебна в условията на XXI век.

Съдържание на учебната дисциплина:

Същност, структура и анатомия на властта. Технология на властването. Учението за разделението на властите. Изпълнителната власт като понятие. Структура на публичната администрация. Централизирана и децентрализирана публична власт. Юридическа характеристика на изпълнителната власт. Осигуряване на законосъобразно държавно управление. Понятие за контрол и видове контрол. Публичната власт и политиката. Българският модел на разделението на властите.

Технология на обучението:

Учебният процес се провежда на основата на лекционен материал, в който се изяснява тематиката по текущата дисциплина. Предвидени са дискусии, чрез които да се провокира активното участие на студентите. В часовете се провеждат разисквания, акцентира се върху основните моменти и се стимулира индивидуалната подготовка за часа. Предвиден е реферат по даден проблем. На базата на резултатите от двете контроли работи през семестъра и оценката на реферата се формира окончателната оценка.

2195 Стратегически мениджмънт

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л+2су+0лу+0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. доц. д-р Емил Папазов, кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-518;

E-mail: epapasov@gmail.com

2. доц. д-р Людмила Михайлова, кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", тел: 888-518;

E-mail: liudmilla@abv.bg

Анотация:

Стратегическият мениджмънт осигурява на студентите теоретико-приложни знания по използването на интегрален подход за сравняване на целите за развитие на организационните дейности с наличния потенциал, балансиране между външни и вътрешни фактори. Той предвижда система за анализ на ситуациите, конкурентите и пазара, съгласуване на цели, ресурси и интереси чрез стратегически планове, ръководство и контрол.

Съдържание на учебната дисциплина:

Въведение - природа и обхват, отличителни черти, мисия, предмет, обект и задачи. Стопанска политика и организационни стратегии. Управленска структура и фирмени стратегии. От стратегическо планиране към стратегическо управление. Избор на стратегическа позиция. Методи за стратегически анализ. Диверсификационна фирмена стратегия. Конкурентни стратегии. Стратегическо управление и стопански риск.

Технология на обучението:

При лекциите се използва традиционният начин на представяне на материала, съчетан с нагледни помагала – слайдове и мултимедия. Семинарните упражнения осъществяват връзка с практиката посредством решаване на казуси и задачи. Текущият контрол се осъществява чрез тестове. Ползват се и методите на индивидуални консултации и групови дискусии. Крайната оценка се оформя след тест, но тя зависи и от индивидуалното участие на всеки студент в учебния процес.

Комуникационна политика

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 2л+2су+0лу+0пу

Форма за проверка на знанията: И

Вид на изпита: изпит

Методично ръководство: катедра «Мениджмънт и бизнес развитие», ФБМ

Лектори: проф. д-р Младен Стефанов Велев, кат. "Мениджмънт и бизнес развитие", тел. 0888418019,

Анотация: Целта на дисциплината е да запознае студентите със същността и значението на фирмената комуникационна политика, с подходите, етапите и проблемите на практическото разработване на фирмени програми за комуникиране с потребителите и обществеността и за стимулиране на търсенето и продажбите. В края на обучението си студентите ще: познават в дълбочина същността, значението и процеса на фирмената комуникационна политика; познават теоретичните и приложни аспекти на разработването и прилагането на фирмени стратегии и кампании за реклама, директен маркетинг, лични продажби, насърчаване на продажбите и връзки с обществеността; могат да анализират и използват подходите за генериране, оценка и избор на рекламни аргументи; могат да поставят маркетингови изисквания към съставянето на рекламни съобщения и разработването на средства за насърчаване на продажбите; могат да анализират характеристиките на рекламните медии, и да познават особеностите на рекламирането в тях;

Съдържание на учебната дисциплина: Основните раздели на дисциплината са: същност и значение на комуникационната политика; разработване на комуникационна политика на фирмата; анализ на комуникационния процес; определяне на целите и бюджета на комуникационната политика на фирмата; реклама - творческа стратегия и медия планиране; реклама по електронно-излъчвателните медии, в печата и др.; други комуникационни средства; оценка на ефективността на програмите за комуникации и др.

Технология на обучението: Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции, семинарни упражнения, срещи с водещи специалисти и контролирана извънаудиторна работа – разработване на курсова работа/ реферат. Темите от лекционния материал дават знания за основните теоретични аспекти на разглежданата проблематика. Чрез семинарните занятия и самостоятелната работа, студентите допълват и затвърждават наученото от лекциите. Лекциите се онагледяват чрез мултимедийни презентации и/или слайдове. По време на упражненията се дискутира материалът от лекциите. В някои от семинарите се обсъждат казуси. Посещенията в медийни компании осигурява практическа насоченост на курса и подпомага разработването на курсовата работа/ реферата.

Текущият контрол се осъществява по време на семинарните упражнения чрез провеждане на две контролни работи. Оценяват се и резултатите от извънаудиторната работа. Заверка по дисциплината се получава, ако студентът е посещавал минимум 50% от лекциите, 100% упражненията и е представил курсовата си работа/реферата в срок. Окончателната оценка се формира: 80% от оценките на контролните работи (по 40 % на контролна работа) и 20% от изпълнението на курсовата работа/ реферата.

Международни отношения и външна политика

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2л+1су+0лу+0пу+р

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Европеистика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори: Проф. д.ик.н. Владимир Чуков, катедра "Европеистика", тел: 888 813, e-mail: vchukov@uni-ruse.bg;

ас. д-р Красимир Коев, катедра „Европеистика“, тел: 888 813, e- mail: kgkoev@uni-ruse.bg

Анотация: Дисциплината формира знания за основните компоненти на теорията на международните отношения и външната политика. Тя съдържа елементи на генезиса, сравнителните теории и конкретните съставни части на тези две аналитични предметни области с акцент върху идейната диверсификация на представите за международните отношения и практическите измерения на вземането на външнополитическо решения.

Съдържание на учебната дисциплина: В съдържанието се включват следните основни теми: определение на понятията „международните отношения“ и „външната политика“; поява на международните отношения и външната политика; източници на външната политика; релация външна-вътрешна политика; субекти на международните отношения и външната политика и обект на външната политика; външнополитически цели; външна политика, международна политика и международни отношения; проблемна ситуация и ситуационен анализ; дипломатия.

Технология на обучението: Обучението се извършва чрез лекции, семинарни упражнения и контролирана извънаудиторна работа. Студентите се запознават с теоретичните основи на учебния материал, който се съпровожда от подходящо подбрани задачи от практиката, съобразени със специалността им. Лекциите и семинарните упражнения се провеждат в активен диалог със студентите, като се цели формиране на умения за синтез, идентифициране на причинно-следствени връзки и анализ, прогностични умения, умения за прилагане на вече усвоените знания в практиката и др. В края на семестъра се формира окончателна оценка като средноаритметично от три компонента -оценка от 1 семестриален изпит с тежест 50 %, оценка на реферат по избрана тема от областта на международните отношения и външната политика с тежест 40 %. и оценка на активността по време на семинарните занятия с тежест 10%.

Регионална икономика

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 2л+ 2су+ 0лу+ 0пу+р

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие" факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектор: доц.д-р Наталия Неделчева, катедра „Икономика“, тел.082 / 883 416

Анотация:

Целта на дисциплината "Регионална икономика" е да се представи същността и съдържанието на регионалната икономика и регионалното развитие, същността на локационния процес и видовете локационни фактори, студентите да придобият яснота, относно изграждането на механизма за оценяване на локационните фактори, да придобият знания и умения за управление на регионалното икономическо развитие.

Съдържание на учебната дисциплина:

Въведение в регионалната икономика. Нормативна база на регионалното икономическо развитие. Локализация, Регионална ефективност. Регионална политика. Публично - частни партньорства. Компютърните технологии в регионалната икономика.

Технология на обучението:

Обучението по дисциплината се осъществява чрез лекции и семинарни упражнения. Лекционният материал представя общата логика на проблематиката в съответните теми. Семинарните упражнения са основани на лекционния материал и следват неговата последователност. Чрез решаването на практически задачи, тестове и казуси студентите придобиват знания и умения, които им позволяват да се реализират в сферата на регионалното развитие, публичния и частния сектор. Заверка по дисциплината се получава, ако студентът е посещавал лекции и упражнения, и е предал в предварително определен срок реферат, отговарящ на всички изисквания, посочени в заданието. Окончателната оценка по дисциплината „Регионална икономика“ се оформя след положен писмен изпит. Студентът отговаря на няколко кратки теоретични въпроса и / или тест върху съдържанието на лекционния материал. Продължителността на изпита е 1 (един) астрономически час. Оценката може да бъде коригирана с бонифициращ коефициент от 0,05 до 0,20 за активно участие по време на семинарите и в извън аудиторната работа. Поправителният изпит се провежда през време на поправителната сесия по аналогична форма и съдържание.

2200 Управление на публичния сектор

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2л + 1су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен

Методично ръководство: катедра "Мениджмънт и бизнес развитие", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

1. Доц. д-р Цвета Йорданова Зафирова, катедра "Мениджмънт и бизнес развитие" , тел: 888 726;

E-mail: tzveta_zafirova@abv.bg

Анотация:

Изучаването на дисциплината има за цел да даде знания на студентите от специалност Публична администрация за същността и особеностите на управлението на публичните организации, за неговите механизми в съвременните условия, за функциите на публичното управление и за управленските им проблеми. Получените знания са нужни за бъдещата им работа в практиката. Учебната дисциплина „Управление на публичния сектор“ служи като вход на такива учебни дисциплини, като: Социална политика, Организация на административното обслужване и др.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: специфични особености на управлението на публичния сектор, публични лечебни заведения, управление на културата и изкуствата (сценични изкуства - театър, опера, балет, симфонични оркестри, модерни танци и др.), културно-историческо наследство (музеи, галерии, аукциони и др.), управление на образованието, социални дейности, управление на публичните дружества в местната власт.

Технология на обучението:

Обучението се осъществява чрез изнасяне на лекции по основните въпроси и провеждане на семинарни занятия чрез дискусии, решаване на казуси, обсъждане на реферати. Оценката по дисциплината се формира след положен писмен изпит под формата на тест, като при окончателното й оформяне се отчитат и резултатите от текущия контрол и реферата.

3492 Бизнес преговори

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2 л+1су+ 0 лу 0 пу+ Р

Форма на проверка на знанията: ТО

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Европеистика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

доц. д-р фил. Рада Пенева Кършакова, катедра "Европеистика", тел: 888 810;

E-mail: rkarshakova@uni-ruse.bg

Анотация:

Учебната дисциплина е избираема в учебния план на специалност Публична администрация. Съдържанието представя същността на преговорите, тяхното планиране и провеждане. Обучението цели да даде базови знания относно същността и технологията на воденето на преговори, както и някои умения за планиране и участие в преговорен процес.

Съдържание на учебната дисциплина:

Съдържанието включва: същност и видове преговори; стилове на преговаряне; концепции по Harvard Business School (Essentials), френската школа и други утвърдени автори; подготовка и планиране: стратегия и тактика; техники на преговаряне; етапи на преговорния процес; комуникативни умения и поведение; преговори в критична ситуация.

Технология на обучението:

Технологията на обучение има три контактни форми – лекции, семинарни упражнения и реферат. Лекциите представят тематичната систематика на дисциплината. Упражненията обсъждат и отработват основните етапи и активности на преговорния процес. Рефератът изисква планиране на преговори за конкретна практическа ситуация с ползване на допълнителна литература. От студентите се изисква спазване на университетските регламенти за активно участие в занятията и дискусиите. Семестриалната оценка се формира от оценките на две писмени изпитвания под формата тестове с отворени и затворени въпроси, и на реферата.

3509 Делова кореспонденция

ECTS кредити: 4

Седмичен хорариум: 2 л+1су+ 0 лу + 0 пу+ Р

Форма на проверка на знанията: ТО

Вид на изпита: писмен

Методическо ръководство: катедра "Европеистика", факултет "Бизнес и мениджмънт"

Лектори:

доц. д-р Юлиана Пенчева Попова, катедра "Европеистика", тел: 888-708;

E-mail: jpporova@uni-ruse.bg

гл. ас. Илиана Йорданова Кошарова, катедра „Европеистика“, тел. 888-810

E-mail: ikosharova@abv.bg

Анотация:

Обучението по дисциплината цели да изгради базови знания за същността и технологията на воденето на деловата кореспонденция и умения за съставяне и използване на най-разпространените писмени форми на бизнес комуникация.

Съдържание на учебната дисциплина:

Кореспонденцията в системата на бизнес комуникациите; предмет, възникване и развитие на кореспонденцията; видове делови писма – структурна схема, типови образци; общоадминистративни документи; стопанско-правни документи; език и стил на деловите писма; речев етикет.

Технология на обучението:

Технологията на обучение включва две контактни форми – лекции и семинарни упражнения. Лекциите представят тематичния обхват на дисциплината. Упражненията са ориентирани към приложните аспекти на материята при справянето с различни ситуации в сферата на бизнес комуникациите, свързани със съставянето на делови документи. На студентите се възлагат конкретни репродуктивни и творчески задачи, които развиват у тях умения за ориентация в спецификата на различни ситуации на бизнес контакт и за създаване и анализ на придружаващите ги документи. Семестриалната оценка се формира като средноаритметично от оценката на финален тест за проверка на знанията и уменията (80%) и сумарната оценка от изпълнението на индивидуални задачи по време на семинарните упражнения (20%).

2201 Социална политика

ECTS кредити: 6

Седмичен хорариум: 3л + 2су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методично ръководство: катедра „Мениджмънт и бизнес развитие“

Лектор: проф. д.с.н. Лоретта Парашкевова, катедра „Мениджмънт и бизнес развитие“, тел: 0889197589;

Анотация: Дисциплината дава систематични знания по основни проблеми на социалната политика и социалното осигуряване. Стремежът е да се изясни същността на социалната политика според научните разбирания в края на ХХ и началото на ХХІ век. Студентите придобиват знания за: основните аспекти на социалната политика, подходите и механизмите за реализацията ѝ; ролята на държавата и бизнеса в социалната политика; проблемите на политиката на доходите, инфлацията, безработицата; способности за идентифициране на специфичните социални и икономически проблеми на общественото развитие.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: предмет и метод на науката социална политика; демографски процеси и демографска политика; държавата и социалната политика; контрол при социалната политика; конфликти в социалната политика; социални проблеми на икономическата дестабилизация; доходи, потребление и политика на доходите; система за държавно обществено осигуряване; здравно осигуряване; социални грижи; социални отговорности на бизнеса.

Технология на обучението:

В лекциите системно и структурирано се предлагат същностни моменти от съдържанието на всяка тема. Студентите се запознават с теоретичните основи на учебния материал, който се съпровожда с подходящо подбрани примери от практиката. На семинарните занятия се затвърждават основните моменти от учебния материал чрез дискусии, анализ на конкретни ситуации, решаване на казуси, обсъждане на курсови работи по отделните теми. Заверяване на семестъра се прави при присъствие на учебните занятия 80% и текуща оценка за семестъра минимум Е, формирана от оценките на контролната работа, дискусиите и обсъжданията в семинарните занятия (в т.ч. индивидуални и групови теоретични и практически задачи).

Изпитът се провежда под формата на тест с отворени и тестови въпроси и казус. Допуска се и устен изпит за формиране на окончателната оценка. Крайната оценка се формира като средно аритметично от текущата оценка и оценката от изпита.

2202 Организация на административното обслужване

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 3л + 0су + 0лу + 2пу

Форма на проверка на знанията: текуща оценка

Вид на изпита: писмен

Методично ръководство: Катедра „Мениджмънт и бизнес развитие“, Ф-т „Бизнес и мениджмънт“

Лектори:

1. доц. д-р Александър Петков Петков, катедра „Мениджмънт и бизнес развитие“, тел: 888-776;

2. доц. д-р Антон Недялков Недялков, катедра „Бизнес и мениджмънт“, тел: 888-520.

Анотация: Дисциплината „Организация на административното обслужване“ има за цел да формира у студентите от специалност „Публична администрация“ знания, умения и компетенции за организация и управление на процесите и операциите на административните услуги. Материалът има входни връзки с дисциплините: „Основи на публичната администрация“, „Управленски информационни системи“, „Управление на човешките ресурси“, „Организационно поведение“, „Системи за управленски контрол“ и изходни връзки към дисциплините: „Държавен изпит по Теория на управление“, „Държавен изпит по Публична администрация“ / „Дипломна работа“.

Съдържание на учебната дисциплина: Дисциплината включва четири групи въпроси. Първата група (теми 1, 2 и 3) представя методологическия апарат на дисциплината, нормативната уредба на административното обслужване и стандартите за изпълнение на административно обслужване. Втората група въпроси (теми 4 и 5) дискутира планирането на операциите в процеса на административно обслужване и организацията на административно обслужване в пространството и времето. Третата група (теми 6, 7 и 8) поставя проблемите за материално-техническото, кадровото и информационното осигуряване на административното обслужване. В последната, четвъртата група въпроси (теми 9 и 10), се дискутира качеството на административното обслужване и административното регулиране.

Технология на обучението: Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции, упражнения и контролирана извънаудиторна работа – самостоятелна работа. Темите от лекционния материал дават знания за основните теоретични аспекти на разглежданата проблематика. Чрез семинарните занятия и самостоятелната работа на студентите се допълват и утвърждават знанията от лекциите. По време на упражненията се дискутира и упражнява материалът от лекциите. В някои от семинарите се обсъждат казуси, осигурени предварително за студентите. Оценка по дисциплината се формира от резултатите от писмения изпит и самостоятелната работа.

Корпоративна социална отговорност

ECTS кредити: 5

Седмичен хорариум: 3л + 2су + 0лу + 0пу

Форма на проверка на знанията: изпит

Вид на изпита: писмен и устен

Методично ръководство: катедра „Мениджмънт и бизнес развитие”

Лектор: проф. д-р Диана Антонова, катедра ” Мениджмънт и бизнес развитие”, тел: 082888617

Анотация:

Дисциплината е важно звено от верига действия, свързани с повишаване на квалификацията и мотивацията на мениджъри и специалисти от индустрията и свързаните отрасли по въпросите на устойчивото развитие и екологичното управление на бизнеса. Това са форми на корпоративно стратегическо управление, които поставят стандарти за ръководство, на по-високо от правната принуда ниво и представят КСО като система за управление на взаимоотношенията между фирмата и обкръжаващата я среда (заинтересованите лица). Целта на курса е студентите да придобият знания и умения за прилагане на методологията и инструментариума за подобряване на организационния подход, фирменото планиране и екоефективното управление на качеството при изграждане на обществено отговорни и социалноориентирани бизнес дейности. Входни връзки на дисциплината са знания на обучаваните, свързани с „Управление на устойчивото развитие”, „Стратегически мениджмънт”, „Управление на проекти”, а изходни – „Делови игри”, „Управление на малкия бизнес” в сферата на индустрията и свързаните отрасли.

Съдържание на учебната дисциплина:

Обхванати са следните основни въпроси: социалната отговорност на мениджърите в системите за управление; кодекс за корпоративна устойчивост; модел за екоефективно управление на индустриална бизнес организация; EMAS - поддържаща система на екомениджмънт в предприятието; програма за подпомагане на МСП за съобразяване със законодателството в областта на околната среда – ЕСAP; европейска схема за екомаркировка, позициониране на схемата за европейска маркировка в държавната политика на България.

Технология на обучението:

Обучението по дисциплината се извършва чрез лекции, семинарни упражнения и изпълнение на самостоятелна задача. Темите от лекционния материал дават знания за основните теоретични аспекти на разглежданата проблематика. Чрез семинарните занятия и самостоятелната работа на студентите се допълват и затвърждават знанията от лекциите. Лекциите се онагледяват чрез мултимедия и/или филми и тематични казуси. По време на упражненията се дискутира и упражнява материалът от лекциите. Преди посещение на семинарните занятия, обучаваните трябва да се запознаят със съответните публикации по проблема. В някои от семинарите се обсъждат казуси, осигурени предварително за студентите. Текущият контрол се провежда по време на семинарните упражнения и чрез изпълнение на извънаудиторна работа. Заверка по дисциплината се получава, ако студентът е посещавал лекции и упражнения и е представил успешно извънаудиторната си работа в срок. Окончателната оценка по дисциплината се формира чрез резултатите от писмен изпит (тегло 75 %) и защитена самостоятелна работа (25 %). Изпитът е по 10 кратки отворени въпроси върху целия материал на дисциплината.